



महाराष्ट्रशासन



शासकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय औरंगाबाद,
छत्रपती संभाजीनगर-431 005

(महाराष्ट्र शासनाची स्वायत्त संस्था)

स्टेशन रोड, उस्मानपुरा, औरंगाबाद, छत्रपती संभाजीनगर (महाराष्ट्र)

"In Pursuit of Technical Excellence"

☎ - office: (0240) 2366101, 2366102, 2366111

e-mail – office.gcoeurangabad@temaharashtra.gov.in web : www.geca.ac.in



दिनांक: २५/०२/२०२५

२० व्या अर्थ समितीच्या बैठकीचे इतिवृत्तांत

दिनांक. २५/०२/२०२५ रोजी २० व्या अर्थ समितीची बैठक TPO कक्षा मध्ये दुपारी ०४.०० वा. आयोजित करण्यात आली होती. सदर बैठकीस खालील सदस्य उपस्थित होते.

अ.क्र.	बैठकिस उपस्थित अध्यक्ष व सदस्य यांचे नाव व पदनाम	
१	Dr. S.S.Dambhare	Chairman of Finance Committee
२	Shri. Prasad Kokil	BoM Representative- Member
३	Shri.Suraj Dumne	Invited Member
४	Dr.S.R.Hirekhan	Associate Professor, Electronics Dept.- Member
५	Shri. R.I.Kothari	Chartered Accountant Member
६	Shri. Shri.K.P.Mohite	I/c Registrar - Member Secretray
७	Dr.S.A.Sonawane	Registrar (Academic)- Invited Member
अनुपस्थितीस अनुमती दिलेले मा. सदस्य		
१	Finance And Accounts Officer, Dr. B.A.M. University Chh. Sambhajinagar	Member

प्रथम डॉ. एस.एस.डंबारे यांनी सर्व मान्यवरांचे व अर्थ समितीच्या सदस्याचे स्वागत केले. अर्थ समितीचे अध्यक्ष प्राचार्य डॉ. एस.एस.डंबारे यांनी डॉ. एस.ए.सोनवणे Registrar (Academic) यांना अंजेडाप्रमाणे बैठक सुरू करण्याचे सूचित केले.

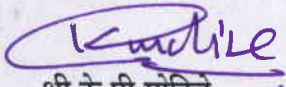
बैठकीत खालील मुद्यांवर चर्चा करून निर्णय घेण्यात आला.

ITEM NO.	ITEM	RESOLUTION
२०.१	दिनांक ०७/०१/२०२५ रोजी झालेल्या १९ व्या अर्थ समितीच्या इतिवृत्तांतास मंजूर देणे (इतिवृत्ताची प्रत जोडली आहे.) व Action Taken Report सादर करणे.	१९ व्या अर्थ समितीच्या/बैठकीच्या इतिवृत्तांस मंजूर देण्यात आली. - Action Taken Report ला मान्यता देण्यात आली
२०.२	सन २०२५-२०२६ मध्ये आवर्ती व अनावर्ती खर्चाची एकूण रूपये ३५७७ लक्ष संस्थास्तरावरील सर्व विभाग, प्रभाग अधिष्ठाता तर्फे मागणीस मान्यता देणे.	सन २०२५-२०२६ मध्ये आवर्ती व अनावर्ती खर्चाची एकूण रूपये ३५७७ लक्ष मागणी करण्यात आली होती त्यापैकी ३३९९.९२ लक्ष एवढ्या रकमेस मान्यता देण्यात आली. अंदाजपत्रकात दोनदा नमुद केलेला खर्च रदद करण्यात आला
२०.३	संस्था परिसरातील पाणीपुरवठा पाईपलाईन ,ड्रेनेज लाईन व्यवस्था व रेनवॉटर हार्व्हिंग अंदाजीत २.२० कोटी रु. मंजुरीसाठी प्रस्ताव. सदर कामास तांत्रिक मंजूरी घेणे आवश्यक असून त्यासाठी अंदाजपत्रकीय रकमेच्या १ टक्के रक्कम रु. २.२०/- लक्ष कार्यकारी अभियंता महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण विभाग छत्रपती संभाजीनगर या नावाने मजीप्रा विभाग, जलभवन छ.संभाजीनगर येथे भरणा करण्याबाबत प्रस्ताव	Approved बाहय यंत्रेकडून निधी उपलब्ध करण्यासाठी ठोस प्रयत्न करण्यात यावे.
२०.४	सेंटर ऑफ एक्सलन्स बिल्डींगच्या विद्युत कामांसाठी निवीदा मागविण्याची परवानगी बाबतचा प्रस्ताव (अंदाजित खर्च रु ६.०० लाख)	Approved By FC forwarded to BOG
२०.५	सेंटर ऑफ एक्सलन्स साठी तात्पुरत्या स्वरूपात उसनवारीवर संस्थेचा निधी उपलब्ध करून देणेबाबतचा प्रस्ताव (अंदाजित खर्च रु २५० लाख)	Approved
२०.६	अलका कॉम्प्युटर टॅली एन्ट्री यांना पाच वर्षाकरीता प्रत्येकवर्षी २० टक्के प्रतीवर्ष वाढीसह मुदतवाढ देणे बाबतचा प्रस्ताव	दोन वर्षाकरीता मुदतवाढ देवुन प्रतिवर्षी रु.३०००/- वाढवुन देण्यास मान्यता देण्यात आली.
२०.७	दि.०१/०४/२०२४ ते २४/०२/२०२५ पर्यंतची संस्थेची आर्थिक स्थिती दर्शवणारे विवरण पत्र अर्थ समितीच्या माहितीस्तव सादर.	Noted

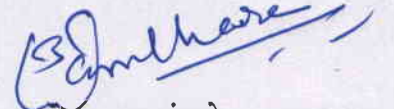
२०.८	संस्थेच्या परीक्षा विभागाचे अर्थसंकल्पीय अंदाजपत्रक मंजुरीस्तव सादर	
	01. Part – A Actual Reciept & Expenditure	Noted
	02. Part – B दि. ३१.०३.२०२५ पर्यंत परीक्षा विभागात होणाऱ्या खर्चाचे अंदाजपत्रक	Noted
	03 Budget Requirement for the year 2025-26	संस्थेच्या परीक्षा विभागाचे अर्थसंकल्पीय अंदाजपत्रक मंजुरीस्तव सादर सन २०२५-२०२६ मध्ये आवर्ती व अनावर्ती खर्चाची एकूण रूपये ८२.३० लक्ष मागणी करण्यात आली होती त्यास मान्यता देण्यात आली. सदरील खर्च परीक्षा विभागातून करावा, तसेच वाढीव मानधनाच्या पार्श्वभूमीवर परीक्षा शुल्क वाढविण्याचा प्रस्ताव सादर करावा
	03 Audit Report 2023-24	Noted
२०.९	ऐनवेळी येणारे मुद्दे	
२०.९.१	SAEBAJA 2026 करीता १७.५ लक्ष च्या मागणीबाबतचा प्रस्ताव	सदरील खर्च डीन एस ए यांच्या बजेटमधून करण्यास मंजूरी
२०.९.२	स्वापत्य विभागातील साहित्याच्या निर्लेखना बाबतचा प्रस्ताव	एकूण चार वेळेस निवीदा काढण्यात आलेल्या होत्या परंतु आपेक्षित रक्कम न आल्यामुळे ४ थ्या वेळेस आलेली निवीदा अंतीम करून सदरील निर्लेखित वस्तुंच्या लिलावास मान्यता देण्याकरीता BOG कडे शिफारस
२०.९.३	छत्रपती संभाजीनगर महापालिकेतर्फे एकूण रु.५६ लाख पाणी पट्टी थकबाकी माफ करण्यात आली.	Noted
२०.९.४	रु.५० लाख वरील खरेदी प्रकरणे अर्थ समिती मधील नियामक मंडळाच्या सदस्यांकडे अंतिम मंजूरीकरीता सादर करावे	Approved
२०.९.५	नियामक मंडळाच्या अनुपस्थितीत अर्थ समिती अध्यक्ष्यांना संस्थेतील आवश्यक सेवा विषयक (सुरक्षा रक्षक सेवा, हाऊसकिंपींग, गार्डन, एमआयएस, फोन, इटरनेट, पाणीपुरवठा, विदयुत, मालमत्ता कर इत्यादी) खर्चास अनुमती देण्यात यावी. तसेच रु. ५० लाख पर्यंतचा खर्च करण्यास अनुमती देण्यात यावी	Approved
२०.९.६	मागील वर्षातील मानधनाकरीता खर्च झालेल्या देयकांस कार्यात्तर मान्यता देण्याबाबत प्रस्ताव विदयुत अभियांत्रिकी रु. १८५८५०/- यंत्र अभियांत्रिकी रु. ३२१६०/- अणूविदयूत अभियांत्रिकी रु. ३६०००/-	Approved

२०.९.७	संस्थेने पुढील शैक्षणिक वर्षापासून तीन नविन अभ्यासक्रम सुरु करण्यासंबंधीचा प्रस्ताव शासनास सादर केला आहे. ०१. B.Tech (Robotics & Automation) ०२. B.Tech (Mathamatics & Computing) ०३. B.Tech (AIML) सदर अभ्यासक्रमास मान्यता मिळाल्यास त्यासंबंधीचा पहिल्या वर्षाच्या खर्चास अतिरिक्त अंदाजपत्रकांची तरतूद असण्याबाबत	Recommended to BOG
२०.९.८	तीन वसतीगृहामध्ये दोन रेक्टर आणि सहा वार्डनची आवश्यकतेनुसार नियुक्ती करावी. व नियमाप्रमाणे मानधनास परवानगी द्यावी.	Approved वसतीगृहाचे जमा खर्चाचे वेगळे अंदाजपत्रक त्वरीत सादर करावे.
२०.९.९	विद्युत विभागाने दिलेल्या BWC संदर्भातील कामाच्या अतिरिक्त खर्चास मंजूरी देण्याबाबत	सदरील खर्च BWC समितीमधून करण्यात यावा.
२०.९.१०	सर्व विभागाने पाच लाख वरील किमंतीच्या उपकरणाच्या खरेदीस BOS ची मान्यता घेतल्यावर प्राचार्यांच्या अंतिम मान्यतेनंतर नियमाप्रमाणे भांडारपाल यांचेमार्फत खरेदी करावी	Approved
२०.९.११	अर्थ संकल्पानुसार मान्यता प्राप्त खर्चाच्या अर्थ शिर्षामध्ये बदल करावयाचा असल्यास अध्यक्ष, अर्थ समिती यांची मान्यता घेण्यात यावी.	Approved
२०.९.१२	प्राचार्य निवासस्थानात मा.प्राचार्य निवास करत आहेत. सदरूल निवासस्थानाचे विद्युत देयकासाठी रु.५००/- प्रति महिना प्रमाणे मा.प्राचार्य यांनी भरणा करावे	Approved

शेवटी सर्वांचे आभार व्यक्त करून बैठक संपल्याचे अध्यक्षानी सांगितले.


श्री.के.पी.मोहिते

सदस्य सचिव, अर्थ समिती


डॉ.एस.एस.डंभारे

अध्यक्ष,अर्थ समिती

- प्रत : १) सर्व सन्माननीय सदस्य अर्थ समिती यांना सविनय माहिती व मान्यतेस्तव सादर
२) सर्व विभाग प्रमुख व अधिष्ठाता यांना माहिती व कार्यवाहीस्तव
३) संस्थेच्या संकेतस्थळावर आपलोड करण्यासाठी